

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Первомайская школа №1
Первомайского район Республики Крым»

Рассмотрено
Педагогическим советом
Протокол № 4
от «02». 03.2014 г.



Утверждено
Директором
МБОУ Первомайская школа №1
Н.В.Клименко

ПОЛОЖЕНИЕ О СТАРОСТЕ КЛАССА

1. Староста класса – ответственное и почетное поручение. Староста является ответственным уполномоченным одноклассников по организации самоуправления в классе и, одновременно с этим, помощником классного руководителя.
2. Староста избирается и переизбирается общим собранием класса из числа учащихся этого класса. Кандидатура старосты согласовывается с классным руководителем.
3. Срок полномочий старосты определяется общим собранием класса.
4. В своей деятельности староста стремится к сохранению и развитию лучших традиций класса и школы.
5. Староста класса отвечает:
 - за своевременное информирование одноклассников о событиях, непосредственно касающихся класса;
 - за организацию самоуправления в классе.
6. Староста класса имеет право:
 - созывать и проводить общие собрания класса;
 - собирать ученический актив класса для обсуждения проблем и конкретных вопросов жизни и деятельности классного коллектива и (или) участия класса в школьных мероприятиях;
 - давать одноклассникам (любому учащемуся класса) постоянные и временные поручения и добиваться выполнения этих поручений;
 - требовать от учащихся своего класса отчетов о выполнении поручений, данных ученику коллективом (общим собранием класса) или лично старостой;
 - организовывать класс на участие в школьных мероприятиях;
 - в случае необходимости принимать на себя ответственность и осуществлять оперативное руководство мероприятиями класса, а также координировать действия учащихся класса в школьных мероприятиях;
 - выяснять причины отсутствия учащихся на занятиях;

• представлять интересы класса в Совете Старост школьного детского объединения «Школьная планета».

7. Староста класса обязан:

- знать (своевременно узнавать) расписание занятий класса, изменения в расписании и сообщать о них одноклассникам;
- знать, кто из учащихся класса присутствует (присутствовал или отсутствовал) на том или ином учебном занятии;
- выполнять решения классного коллектива (если они приняты большинством учащихся), организовывать выполнения этих решений;
- учитывать интересы одноклассников при принятии решений, советоваться при этом с ними;
- координировать взаимодействия учащихся класса и общественных объединений по самоуправлению класса;
- информировать коллектив класса о решениях Президентского Совета, Совета Старост «Школьная планета», касающихся класса.

8. Как помощник классного руководителя староста класса выполняет его поручения по информированию одноклассников о распоряжениях классного руководителя и по организации учащихся своего класса на участие в классных и школьных мероприятиях.

Поручения классного руководителя староста может выполнять лично или перепоручать их ответственному и более компетентному в данном конкретном поручении однокласснику.

Классный руководитель оказывает старосте помощь советами и поддерживает его своим авторитетом.

9. Староста класса входит в состав старостата школы, пользуется правами и выполняет обязанности члена старостата.

10. За выполнение своих обязанностей староста класса отвечает, прежде всего, перед общим собранием класса, классным руководителем, директором школы и его заместителями, вице-президентом школьного детского объединения «Школьная планета».

11. О положении дел в классе и о своей работе староста периодически отчитывается перед коллективом класса, вице-президентом школьного детского объединения «Школьная планета».

12. За добросовестное выполнение своих обязанностей староста поощряется.