

ПОЛОЖЕНИЕ

Республиканской экологической акции «ПЕРВОЦВЕТ – 2017»

1. Общие положения

1.1. Республиканская экологическая акция «Первоцвет» (далее – Акция) проводится среди учащихся **1 – 11 классов** и педагогических работников образовательных учреждений Республики Крым.

1.2. Координатором Акции является Министерство образования, науки и молодёжи Республики Крым.

1.3. Организационно-методическое обеспечение по проведению Акции возлагается на Государственное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования Республики Крым «Эколого-биологический центр» (ГБОУ ДО РК «ЭБЦ»).

1.4. Цели и задачи Акции:

- привлечение внимания к проблеме сохранения первоцветов; пропаганда бережного отношения к первоцветам и раннецветущим растениям и идей охраны природы;

- формирование у школьников экологического мировоззрения, любви к природе; воспитание культуры общения с природой;

- развитие инициативы педагогических коллективов в поиске и внедрении нестандартных форм экологической работы с детьми;

- развитие творческих способностей, фантазии и художественного вкуса у детей в рамках природоохранной деятельности.

1.5. Участие в Акции может быть только индивидуальным.

1.6. Для организации и проведения Акции создаются республиканский оргкомитет и жюри.

1.7. Участие в Акции является добровольным и бесплатным. Любое принуждение к участию в Акции не допускается. Решение об участии принимают учащиеся и их родители (законные представители).

1.8. Участники Акции до ее начала должны быть ознакомлены с условиями проведения. Подача заявки на участие в акции означает согласие с условиями её проведения.

2. Порядок проведения Акции

2.1. Акция проводится в два этапа:

1 этап – региональный (отборочный) – до **01 марта** текущего года.

2 этап – республиканский (финальный) – с **01 по 31 марта**.

3 этап – организация выставочных экспозиций по итогам Акции – с **01 марта по 30 апреля**.

2.2. Для проведения муниципальных этапов Акции создаются оргкомитет и жюри из представителей местного педагогического сообщества, профильных специалистов, представителей администрации, общественных и детских организаций.

2.3. Муниципальный оргкомитет разрабатывает условия проведения Акции, руководствуясь данным Положением и местными возможностями.

2.4. Акция проводится заочно по следующим номинациям:

– **Практические природоохранные проекты** (выявление мест произрастания первоцветов, в т.ч. редких и исчезающих видов; заполнение анкет; паспортизация мест произрастания редких и исчезающих видов; организация микрозаказников и памятников природы в регионе; оформляется в виде исследовательского проекта); только для учащихся 8 – 11 классов;

– **Изготовление поделок** по тематике Акции (размеры поделок не более 30x30x40 см; к каждой работе прилагается этикетка с указанием названия работы, техники исполнения, фамилия, имя автора, полное название учебного заведения, класс, фамилия, имя, отчество руководителя (полностью), должность); только для учащихся 1 – 7 классов;

– **Сценарий тематического воспитательного мероприятия;** для педагогов.

2.5. На конкурс по итогам проведения муниципальных этапов Акции в республиканский оргкомитет направляются следующие материалы:

– Приказ по итогам муниципального этапа Акции, с указанием победителей и призёров: фамилия, имя, отчество (полностью), образовательная организация (по Уставу), класс, учреждение дополнительного образования (если работа выполнялась на его базе), название учебного объединения; фамилия, имя, отчество, место работы и должность руководителя работы;

– Выписка из протокола заседания оргкомитета/ жюри по подведению итогов с обязательным указанием общего количества участников, учащихся школ, воспитанников кружков, руководителей, перечнем образовательных организаций общего и дополнительного образования;

– Работы победителей и призёров муниципального этапа Акции (не более трех по каждой номинации).

– Заявка на участие в Акции; заявка оформляется **на каждую работу отдельно**; при неполном заполнении заявки (отсутствует название образовательной организации, полное имя отчество участника или руководителя, электронный адрес и т.п.) работа к рассмотрению **не принимается**.

Итоговые материалы принимаются Оргкомитетом по адресу: 295017, г. Симферополь, ул. Шмидта/Фрунзе, 27/1, ГБОУ ДО РК «ЭБЦ» в период **с 15 февраля по 01 марта текущего года.**

2.6. Конкурсные работы не рецензируются и не возвращаются.

2.7. Работы, представленные на конкурс, участвуют в республиканских выставках с сохранением авторских прав. Информация о месте и сроках проведения выставок размещается на официальном сайте ГБОУ ДО РК «ЭБЦ» **экобиоцентр-крым.рф.**

2.8. Материалы участников Акции могут быть использованы для изготовления информационных буклетов, сборников итоговых материалов,

флаеров, календарей и другой печатной продукции с целью проведения массово-агитационной и пропагандистской работы в сфере охраны раннецветущих видов Крымского полуострова с сохранением авторских прав.

3. Оргкомитет и жюри Акции

3.1. Оргкомитет Акции создается из числа методических сотрудников первой и высшей категории ГБОУ ДО РК «ЭБЦ». В состав оргкомитета могут входить представители детских и общественных организаций. Оргкомитет проводит организационную работу по подготовке и проведению Акции, готовит итоговые материалы.

3.2. Жюри Акции формируется из числа специалистов соответствующего профиля (научные работники, преподаватели, учителя школ, методисты и т.д.). Жюри проверяет и оценивает уровень и качество проведенной работы, определяет победителей.

4. Награждение победителей Акции

4.1. Все участники Акции получают электронное свидетельство участника.

4.2. Наиболее активные участники Акции из числа образовательных организаций и педагогических работников награждаются дипломами Министерства образования, науки и молодёжи Республики Крым.

4.3. Победители Акции по всем номинациям награждаются грамотами ГБОУ ДО РК «ЭБЦ».

5. Финансирование Акции

5.1. Расходы на подготовку, организацию и проведение Акции, награждение победителей обеспечивается в рамках Государственной программы развития образования в Республике Крым на 2016-2018 годы, утверждённой постановлением Совета Министров Республики Крым от 16 мая 2016 года № 204.

ВЫПИСКА**из протокола заседания оргкомитета/ жюри по подведению итогов
муниципального этапа Республиканской экологической акции
«Первоцвет»**

Город/ район _____

«___» _____ 20__ года

Названия организаций общего и/или дополнительного образования	Сценарий Кол-во уч-ков/поб. регионального этапа	Практические природоохранные проекты Кол-во уч-ков/поб. регионального этапа	Изготовление поделок Кол-во уч-ков/поб. регионального этапа
МБОУ «СОШ №2»	25/5	1	4
МБУ ДО «Радуга»	10/3	2	3
ИТОГО			

Председатель оргкомитета

ФИО, подпись

Председателю Оргкомитета
Республиканской экологической акции
«Первоцвет»

**Заявка
на участие в Республиканской экологической акции
«Первоцвет»**

Фамилия	
Имя	
Отчество	
Номинация	
Название работы	
Город/ район	
Учреждение общего среднего образования	
Класс	
Учреждение дополнительного образования (при наличии)	
Учебное объединение (при наличии)	
Руководитель работы (фамилия, имя отчество – ПОЛНОСТЬЮ!!!),	
Место работы руководителя	
Должность руководителя работы	
Контактный телефон (руководителя)	
Электронный адрес (руководителя)	

С условиями проведения Республиканской экологической акции «Первоцвет» ознакомлен и согласен.

В соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие на

обработку, хранение и использование в течение 5 лет вышеперечисленных данных для составления списков участников Акции, публикации списков на сайте ГБОУ ДО РК «ЭБЦ», создания и отправки наградных документов Акции, использования в печатных презентационных и (или) методических материалах Акции, предоставления в государственные органы власти, для расчета статистики участия в Акции, передачи их должностным лицам, осуществляющим процедуру экспертной оценки, включения в отчётные формы, предусмотренные регламентирующими документами, в том числе в итоговых ведомостях (протоколах жюри), размещаемых на сайте и в других печатных материалах организаторов Акции.

Даю согласие на использование моих конкурсных материалов для организации и проведения выставок (с сохранением авторства конкурсных материалов), их использования в качестве демонстрационных материалов, в том числе с возможной публикацией на сайтах организаторов Акции.

Настоящее согласие может быть отозвано мной в письменной форме.

Дата заполнения « ____ » _____ 20__ г.

Подпись автора работы _____
(представителя участника до 14 лет (родителей или лиц их заменяющих)) _____ ФИО

Подпись руководителя работы¹ _____
_____ ФИО

¹ Заверяется по месту работы

Требования к оформлению практических природоохранных проектов

1. Общие положения

1.1. Все текстовые материалы должны быть написаны на русском языке (при необходимости с использованием латинских названий видов животных и растений).

1.2. Картографический материал должен иметь условные обозначения и масштаб.

1.3. Объем работы не ограничен.

1.4. Каждая работа должна иметь **титульный лист**, на котором указываются: название образовательной организации, при которой выполнена работа; регион и населенный пункт; название детского объединения; тема работы; фамилия, имя, отчество автора; класс; фамилия, имя, отчество, должность и место работы руководителя конкурсной работы (полностью) и консультанта (если имеется), год выполнения работы;

2. Структура работы предусматривает:

титульный лист (требования см. выше);

содержание с указанием глав и страниц;

введение с постановкой цели и задач, определением предмета и объекта исследования, обоснованием актуальности темы, указанием места, сроков и продолжительности исследования;

обзор литературы по теме исследования;

методика исследования – описание и обоснование методов сбора и обработки материала;

основная часть, в которой представлены результаты исследования и проводится их обсуждение;

заключение, содержащее выводы по теме исследования, перспективы продолжения работы, рекомендации;

список использованных источников и литературы.

Карты, схемы, графики, диаграммы, иллюстрации, фотографии и др. иллюстративные материалы могут быть даны в основном тексте или в приложении к работе.

При использовании литературы источники указываются в конце работы, а в тексте приводятся ссылки.

Картографические материалы должны иметь легенду, а также (как и любой другой иллюстративный материал) быть разборчивыми.

3. Критерии оценки работы

- постановка цели и задач, актуальность темы;
- применение комплексного, междисциплинарного подхода;
- теоретическая проработанность темы, использование литературы;
- обоснованность выбора методики;

- полнота представленного материала;
- глубина проработанности и осмысления материала;
- значимость и обоснованность выводов;
- практическая значимость и (или) научная новизна исследования;
- качество оформления (структура, наглядно-иллюстративный материал).