

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**Республиканской природоохранной акции**  
**«КОРМУШКА – 2016»**

**1. Общие положения:**

1.1. Республиканская природоохранная акции «Кормушка» (далее – Акция) проводится среди учащихся, учебных коллективов и педагогических работников образовательных организаций Республики Крым.

1.2. Координатором Акции является управление дополнительного образования, воспитательной работы, организации отдыха детей и их оздоровления Министерства образования, науки и молодёжи Республики Крым.

1.3. Организационно-методическое обеспечение по проведению Акции возлагается на Государственное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования Республики Крым «Эколого-биологический центр» (ГБОУ ДО РК «ЭБЦ»).

1.4. Акция проводится в целях воспитания ценностного отношения к биоразнообразию, проведения широкой просветительской работы и практических действий по охране и сохранению орнитофауны.

1.5. Главными задачами Акции являются:

- ознакомление с видовым разнообразием зимующих птиц своей местности;
- предоставление учащимся знаний по биологии птиц, аспектов их подкормки;
- овладение методиками определения, наблюдения и учета зимующих птиц;
- развитие гуманного отношения к птицам, мотивация к их охране.

1.6. Для организации и проведения Акции создаются оргкомитет и жюри.

1.7. Участие в Акции является добровольным и бесплатным. Любое принуждение к участию в Акции не допускается. Решение об участии принимают учащиеся и их родители (законные представители).

1.8. Участники Акции до ее начала должны быть ознакомлены с условиями проведения. Подача заявки на участие в Акции означает согласие с условиями её проведения.

**2. Порядок проведения Акции**

2.1. К участию в Акции приглашаются учащиеся, учебные коллективы и педагогические работники образовательных организаций Республики Крым, общественные экологические объединения.

2.2. Участие в Акции может быть индивидуальным или в составе команды (но не более 3х человек).

2.3. Этапы проведения Акции:

**I этап** – изучение орнитофауны своей местности, составление каталогов птиц, определение мест, где птицы встречаются чаще, изготовление кормушек и заготовка корма.

**II этап** – развешивание кормушек и осуществление подкормки птиц.

**III этап** – проведение праздника «Встречи птиц», на котором подводятся итоги Акции.

В течение всего времени проведения Акции учащимися ведутся наблюдения за птицами, фиксируются результаты наблюдений. В процессе проведения Акции могут быть проведены массовые мероприятия:

Среди учащихся:

- Конкурс на лучшую кормушку;
- Конкурс на лучший рисунок, фотоработу, поделки;
- Конкурс на лучшее стихотворение, рассказ о птицах;
- Конкурс на лучшую открытку о зимующих птицах.

Среди педагогических работников:

- Конкурс на лучший сценарий праздника зимующих птиц;
- Конкурс на лучшую разработку занятия о птицах.

2.4. Итоги работы оцениваются по следующим номинациям:

Для индивидуальных участников:

- Проба пера (рассказ о зимующих птицах, объем которого должен быть не менее одной и не более трёх страниц формата А4 (стандартный шрифт 12-14 размера через 1,5 интервала); принимается только электронный вариант);
- Рисунки (не более формата А3, выполненные в разных техниках; на оборотной стороне крепится этикетка с указанием ФИО автора, места обучения, класса, ФИО руководителя, названия работы);
- Изготовление кормушек (размерами не более 30х30х40 см) (возможно командное участие).

Для педагогов:

- Природоохранная работа (мероприятия практического природоохранного и пропагандистского характера);
- Разработка занятия о зимующих птицах (сценария праздника зимующих птиц).

2.5. Районные (городские) этапы Акции проводятся **до 01 февраля текущего года.**

2.6. Республиканский этап (конкурсная оценка работ, поступивших на республиканский этап) Акции **с 01 февраля по 28 февраля.**

2.7. Для проведения городских/ районных этапов Конкурса создаются оргкомитет и жюри из представителей местного педагогического сообщества, профильных специалистов, представителей администрации, общественных и детских организаций.

2.8. Городской/ районный оргкомитет разрабатывает условия проведения Конкурса, руководствуясь данным Положением и местными возможностями.

2.9. На конкурс по итогам проведения районных/ городских этапов Акции в республиканский оргкомитет направляются следующие материалы:

- Приказ об итогах районного/ городского этапа Акции, с указанием победителей и призёров: фамилия, имя, отчество (полностью), образовательная организация (по Уставу), класс, учреждение дополнительного образования (если работа выполнялась на его базе), название учебного объединения; фамилия, имя, отчество, место работы и должность руководителя работы;

- Выписка из протокола заседания оргкомитета/ жюри по подведению итогов с обязательным указанием общего количества участников, учащихся школ, воспитанников кружков, руководителей, перечнем образовательных организаций общего и дополнительного образования (приложение 7.1);

- Работы победителей и призёров районного/ городского этапа Акции (не более трех по каждой номинации от города/района, всего **не более 15**).

- Заявка на участие в Акции (приложение 7.2).

Итоговые материалы необходимо направить в Оргкомитет по адресу: 295017, г. Симферополь, ул. Шмидта/Фрунзе, 27/1, ГБОУ ДО РК «ЭБЦ» до **01 февраля текущего года.**

2.10. Конкурсные работы **не рецензируются и не возвращаются.**

2.11. Работы, представленные на Конкурс, участвуют в республиканских выставках. Информация о месте проведения выставок размещается на сайте ГБОУ ДО РК «ЭБЦ».

### **3. Оргкомитет и жюри Акции**

3.1. Оргкомитет Акции создается из числа методических сотрудников высшей категории ГБОУ ДО РК «ЭБЦ». В состав оргкомитета могут входить представители детских и общественных организаций. Оргкомитет проводит организационную работу по подготовке и проведению Акции, готовит итоговые материалы.

3.2. Жюри Акции формируется из числа специалистов соответствующего профиля (научные работники, преподаватели, учителя школ, методисты и т.д.). Жюри проверяет и оценивает уровень и качество проведенной работы.

### **4. Награждение победителей Акции**

4.1. Победители Акции награждаются грамотами ГБОУ ДО РК «ЭБЦ».

4.2. Участники Акции могут быть награждены специальными призами жюри, благотворительных фондов, спонсоров и др.

### **5. Финансирование Акции**

5.1. Финансирование проведения Акции осуществляется за счет ассигнований Министерства образования, науки и молодежи Республики Крым, выделенных ГБОУ ДО РК «ЭБЦ», привлеченных средств.

Директор

О.Н. Бродская

**ВЫПИСКА**

из протокола заседания оргкомитета/ жюри по подведению итогов  
городского/районного этапа  
Республиканской природоохранной акции «Кормушка»

Регион \_\_\_\_\_

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

<b>Название образовательной организации</b>	<b>Проба пера</b> Кол-во уч./поб.	<b>Рисунок</b> Кол-во уч./поб.	<b>Кормушка</b> Кол-во уч./поб.	<b>Сценарий</b> Кол-во уч./поб.	<b>Природоохранная работа</b> Кол-во уч./поб.
МБОУ «СОШ №2»	25/3	21/4			
МБУ ДО «Радуга»	15/0	2/0			
<b>ИТОГО</b>	174/25				

Председатель оргкомитета \_\_\_\_\_

*Председателю Оргкомитета*  
Республиканской природоохранной акции  
«Кормушка»

**Заявка**  
**на участие в Республиканской природоохранной акции**  
**«Кормушка»**

<b>Фамилия, имя, отчество или название коллектива, группы</b>	
<b>Номинация</b>	
<b>Название работы</b>	
<b>Город/ район</b>	
<b>Учреждение образования</b>	
<b>Класс</b>	
<b>Руководитель работы</b> (фамилия, имя отчество – <b>ПОЛНОСТЬЮ!!!</b> ), <b>его место работы, должность</b>	
<b>Контактный телефон</b> (руководителя)	
<b>Электронный адрес</b> (руководителя)	

С условиями проведения Республиканской природоохранной акции «Кормушка» ознакомлен и согласен.

В соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие на обработку, хранение и использование в течение 5 лет вышеперечисленных данных для составления списков участников Акции, публикации списков на сайте ГБОУ ДО РК «ЭБЦ», создания и отправки наградных документов Акции, использования в печатных презентационных и (или) методических материалах Акции, предоставления в государственные органы власти, для расчета статистики участия в Акции, передачи их должностным лицам, осуществляющим процедуру экспертной оценки, включения в отчётные формы, предусмотренные регламентирующими документами, в том числе в итоговые ведомости (протоколы жюри), размещаемые на сайте и в других печатных материалах ГБОУ ДО РК «ЭБЦ».

Даю согласие на использование моих конкурсных материалов для организации и проведения выставок (с сохранением авторства конкурсных материалов), их использования в качестве демонстрационных материалов,

в том числе с возможной публикацией на сайте ГБОУ ДО РК «ЭБЦ».

Настоящее согласие может быть отозвано мной в письменной форме.

Дата заполнения « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**Подпись автора работы** \_\_\_\_\_  
(представителя участника до 14 лет (родителей или лиц их заменяющих)) \_\_\_\_\_ ФИО

**Подпись руководителя работы**<sup>1</sup> \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ ФИО

---

<sup>1</sup> Заверяется по месту работы